



SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO

TRIMESTRE: TERCERO DE 2013

ORGANISMO CONSEJO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA																									
Estructura Administrativa		Categorías Programáticas																							
CLAVE NEP ORGANISMO										DESCRIPCION	No. META	UNIDAD DE MEDIDA	ORIGINAL ANUAL	MODIFICADO ANUAL	METAS										
Dep.	UR	Finalidad	Función	Subfunción	ER	PROG.	Subprograma	Actividad o Proyecto	CALENDARIO						REALIZADO				% AVANCE FISICO						
									1ER TRIM						2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	1ER TRIM		2DO TRIM	3ER TRIM	TOTAL ACUMULADO			
17										CONSEJO ESTATAL ELECTORAL															
	02									DIRECCION GENERAL															
		1								GOBIERNO															
			9							OTROS SERVICIOS GENERALES															
				03						APOYAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS ELECTORALES															
					E6					SONORA CIUDADANO Y MUNICIPALISTA															
						15				DEMOCRACIA Y PARTICIPACION CIUDADANA															
							02			PROCESOS ELECTORALES															
								166		INSTITUCIONES ELECTORALES															
										Realizar conferencias magistrales con temar alusivos a la educación cívica y democrática así como de participación ciudadana.	1	Evento	3	3	0	1	1	1	0	1	1	2	66.67%		
										Representar al Consejo en los Municipios o Instituciones donde se presenten las memorias electorales	2	Comisión	5	5	0	0	5	0	0	0	5	5	100.00%		
										Representar al Consejo en Instituciones publicas y Privadas, en congresos, convenciones y otros actos a nivel estatal como Nacional	3	Comisión	4	4	1	1	1	1	1	1	1	3	75.00%		
										Coordinar los asuntos de las Direcciones Ejecutivas de competencia de cada Comisión Ordinaria	4	Documento	8	8	2	2	2	2	2	2	2	6	75.00%		
										Coordinar el Programa Operativo Anual para el fomento de la cultura cívica democrática y de participación ciudadana, ejecutándolo a través de la suscripción de convenios con instituciones educativas, privadas y publicas	5	Documento	3	3	1	2	0	0	1	1	0	2	66.67%		
										Proponer al Consejo la Memoria o las Estadísticas Electorales y presentarla en Municipios mas importantes de la entidad y a la ciudadanía en general.	6	Evento	3	3	0	3	0	0	0	0	3	3	100.00%		
										Coordinar la Operación y Funcionamiento de las Areas del Consejo Estatal Electoral, en apego a lo establecido en el Código Electoral para el Estado de Sonora y en la demás normatividad aplicable al Organismo.	7	oficios	4	4	1	1	1	1	1	1	1	3	75.00%		
										Representar por instrucciones del Presidente al Consejo Estatal Electoral ante Organismos electorales, instituciones publicas o privadas en todos aquellos actos o eventos que sea invitado tanto a nivel nacional como estatal.	8	Eventos	5	5	2	1	1	1	2	2	1	5	100.00%		
										Publicación trimestral de la revista "Yo Ciudadano"	9	Ejemplar	4	4	1	1	1	1	1	1	1	3	75.00%		
										Difundir a través de medios la promoción de los valores democráticos, conferencias y convocatorias	10	Campaña	2	2	1	0	0	1	1	0	0	1	25.00%		
										Difundir a través de portales de sitios de internet, mensajes alusivos a los valores democráticos	11	Campaña	4	4	1	1	1	1	1	1	1	3	75.00%		



**SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO**

TRIMESTRE: TERCERO DE 2013

ORGANISMO CONSEJO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA																							
Estructura Administrativa		Categorías Programáticas																					
CLAVE NEP ORGANISMO																							
Dep.	UR	Finalidad	Función	Subfunción	ER	PROG.	Subprograma	Actividad o Proyecto	DESCRIPCION	No. META	UNIDAD DE MEDIDA	ORIGINAL ANUAL	MODIFICADO ANUAL	METAS									
														CALENDARIO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% AVANCE FISICO
1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM																	
									Difusión de la Memoria Electoral	12	Campaña	1	1	0	1	0	0	0	0	0	1	1	100.00%
									Campaña de difusión de Plebiscito	13	Campaña	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
									Realizar las funciones de carácter administrativo correspondiente a la Unidad de control interno	14	Documento	3	3	0	1	1	1	0	1	1	2	66.67%	
									Dar seguimiento a las auditorías del Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización del Congreso del Estado y de los Despachos Externos contratados.	15	Documento	7	6	1	1	3	1	1	1	3	5	71.43%	
									Realizar revisiones administrativas al control presupuestal y contable a las distintas áreas que integran el Consejo Estatal Electoral.	16	Revisión	4	4	1	1	1	1	1	1	1	3	75.00%	
									Capacitación al personal de la unidad de control interno.	17	Evento	3	3	1	1	0	1	1	1	0	2	66.67%	
									Proponer el Reglamento que contenga el regimen de Responsabilidades de los Funcionarios del Consejo Estatal, así como los procedimientos y sanciones de responsabilidad	18	Proyecto	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0.00%	
									Realizar revisiones administrativas de los distintos Consejos de Participación Ciudadana que integren en base a las necesidades de un Plebiscito.	19	Revisión	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%	
									Actualización de Manuales: Políticas y Procedimientos para la Organización de los Archivos, Cuadro General de Clasificación Archivística, Catálogo de Disposición Documental y Guía General de Clasificación Archivística.	20	Manuales	3	3	0	1	1	1	0	1	1	2	66.67%	
									Organizar, Clasificar y Depurar la Documentación Generada por las Unidades Administrativas Transferidas al archivo Electoral y Capacitar a los Responsables de los Archivos de Trámite de las Unidades Administrativas del Consejo Estatal Electoral Y actualización de Manuales	21	informes	4	4	1	1	1	1	1	1	2	4	100.00%	
									Dar seguimiento a los acuerdos emitidos por el Pleno, notificando a los partidos políticos y a terceros interesados y de ser el caso Publicar los acuerdos del Pleno en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora.	22	Documento	23	23	6	6	6	5	10	13	1	24	104.35%	
									Exposición Gráfica de la Historia de los Procesos Electorales en el Estado de Sonora.	23	Eventos	5	5	0	3	2	0	0	2	0	2	40.00%	
									Elaborar Proyectos de Actas y preparar el orden del día de las sesiones ordinarias y extraordinarias y levantar las actas correspondientes.	24	Evento	12	12	3	3	3	3	9	9	5	23	191.67%	
									Dar seguimiento de los recursos que se interpongan ante el Consejo, por violaciones al Código electoral, notificar a los demandados y terceros interesados en cualquier municipio del Estado de Sonora.	25	Informes	6	6	3	2	1	0	3	1	1	5	83.33%	



**SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
INFORME DE AVANCE PROGRAMÁTICO**

TRIMESTRE: TERCERO DE 2013

ORGANISMO CONSEJO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA																								
Estructura Administrativa		Categorías Programáticas																						
CLAVE NEP ORGANISMO										DESCRIPCION	No. META	UNIDAD DE MEDIDA	ORIGINAL ANUAL	MODIFICADO ANUAL	METAS									
Dep.	UR	Finalidad	Función	Subfunción	ER	PROG.	Subprograma	Actividad o Proyecto	CALENDARIO						REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% AVANCE FISICO				
									1ER TRIM						2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	1ER TRIM			2DO TRIM	3ER TRIM		
										Capacitación de Funcionarios y Empleados Administrativos de la Secretaría.	26	Cursos	6	6	1	2	2	1	1	2	2	5	83.33%	
										Integrar compendio legislativo en Materia Electoral	27	Documento	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0.00%	
										Talleres de capacitación a los distintos Partidos Políticos, para la unificación de criterios en los registros contables y presentación de los informes que están obligados a presentar al Consejo Estatal Electoral	28	Capacitación	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0.00%	
										Realizar las funciones internas propias de la Dirección Ejecutiva de fiscalización y capacitar al personal	29	Documento	7	7	2	2	2	1	2	2	2	6	85.71%	
										Proyecto de Acuerdo para reintegro a los Partidos Políticos del Gasto en Actividades Especificas en términos del artículo 30 del Código Electoral y proyecto de ministraciones para entrega del financiamiento publico	30	Documento	2	2	1	1	0	0	1	1	0	2	100.00%	
										Elaboración de proyecto de dictámenes para su presentación a la Comisión de Fiscalización, para la formulación del acuerdo respectivo, derivado de las de las revisiones a los informes semestrales y a los informes anuales de los Partidos Políticos	31	Documento	3	3	0	2	0	1	0	1	0	1	33.33%	
										Formular informes sobre las revisiones de los informes semestrales y de los informes anuales de los Partidos Políticos.	32	Informes	21	21	7	7	7	0	7	7	7	21	100.00%	
										Realizar la revisión a los Partidos Políticos a los Informes de Ingresos y egresos y situación patrimonial que presenten semestralmente y la revisión de los Estados Financieros dictaminados por contador publico certificado, como lo establece el Código Estatal Electoral para el Estado de Sonora.	33	Revisiones	21	21	7	7	7	0	7	7	7	21	100.00%	
										Recibir, tramitar, dar respuesta a las solicitudes presentadas por los ciudadanos en apego a la Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, elaborar y presentar, en coordinación con la unidad administrativa, informes trimestrales al instituto de transparencia informativa, sobre el Estado que guarde la información básica publicada en la pagina de Internet del Consejo Estatal Electoral, a que se refiere el artículo 14 de la Ley de Acceso a la Información pública.	34	Informe	4	4	1	1	1	1	1	1	1	1	3	75.00%
										Brindar asesoría jurídica a todas las áreas del Consejo Estatal Electoral, Partidos Políticos, Ciudadanía en general en la elaboración, Dictámenes, Informes, Trámites en materia jurídica y promociones y capacitar al personal en la materia	35	Informe	4	4	1	1	1	1	1	1	1	1	3	75.00%
										Participar en cursos de capacitación en materia de Acceso a la Información Pública a nivel estatal y nacional.	36	Capacitación	4	4	0	1	1	2	0	1	1	2	50.00%	



**SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
INFORME DE AVANCE PROGRAMÁTICO**

TRIMESTRE: TERCERO DE 2013

ORGANISMO CONSEJO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA																								
Estructura Administrativa		Categorías Programáticas																						
CLAVE NEP ORGANISMO										DESCRIPCIÓN	No. META	UNIDAD DE MEDIDA	ORIGINAL ANUAL	MODIFICADO ANUAL	METAS									
Dep.	UR	Finalidad	Función	Subfunción	ER	PROG.	Subprograma	Actividad o Proyecto	CALENDARIO						REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% AVANCE FISICO				
									1ER TRIM						2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	1ER TRIM			2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	
5										Elaborar Proyectos de reformas a la normatividad del Consejo Estatal Electoral	37	Informe	2	2	0	0	1	1	0	0	1	1	50.00%	
										Coadyuvar con la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana en las asesorías relacionadas con el Plebiscito	38	Informe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
										Apoyo logístico en la organización de Foros de Debate Político Juvenil, Muestra de Teatro Estudiantil, Certamen de Cuento, Dibujo y Fotografía y Elecciones, creado para fomentar la educación cívica y cultura política, así como en el Tercer Encuentro Nacional de Capacitación y Educación Cívica y en el Encuentro Nacional de Presidentes y Consejeros Electorales	39	Evento	5	9	0	4	4	1	0	4	2	6	120.00%	
										Evento Aniversario XX del Consejo Estatal Electoral	40	Evento	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0.00%	
										Presenciar Elecciones 2013 en los Estados. De Zacatecas y Veracruz; otros eventos	41	Evento	4	3	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0.00%
										Apoyo a la Dirección de Participación Ciudadana en la realización de eventos en Plazas y Barrios para asesorar a los comites de vecinos en la constitución de los Comites de Participación Ciudadana y en la realización de simulacros de Consultas Populares	42	Evento	110	2	0	1	0	1	0	1	0	1	0.91%	
										Editar la Memoria Electoral del Proceso Electoral 2011-2012, impresa y digitalizada	43	Documento	1000	1000	0	0	1000	0	0	0	5600	5600	560.00%	
										Brindar el Apoyo logístico para la presentación Regional de la Memoria Electoral con el propósito de difundir los resultados del Proceso Electoral 2011-2012	44	Evento	8	8	0	0	8	0	0	0	7	7	87.50%	
										Distribución de la Memoria Electoral 2011-2012	45	Documento	64	64	0	0	64	0	0	0	7	7	10.94%	
										Emitir Convocatoria para la renovación parcial de Consejeros Estatales Electorales del Consejo Estatal Electoral del Estado de Sonora	46	Evento	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0.00%	
										Capacitación del personal de la Dirección Ejecutiva de Organización y Logística Electoral	47	Evento	6	6	3	1	1	1	3	1	1	5	83.33%	
										Brindar apoyo logístico a la realización de Sesiones Públicas y Reuniones de Consejo	48	Evento	27	24	9	6	6	3	9	8	5	22	81.48%	
										Brindar apoyo logístico a la Dirección de Participación ciudadana para la organización de plebiscito o referéndum	49	Evento	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%	
										Diseño e impresión de material promocional de los eventos de educación cívica y preparación de los sistemas de registro de los participantes en los concursos.	50	Informe	4	4	1	1	1	1	1	1	1	3	75.00%	

ORGANISMO CONSEJO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA																								
Estructura Administrativa		Categorías Programáticas																						
CLAVE NEP ORGANISMO										DESCRIPCION	No. META	UNIDAD DE MEDIDA	ORIGINAL ANUAL	MODIFICADO ANUAL	METAS									
Dep.	UR	Finalidad	Función	Subfunción	ER	PROG.	Subprograma	Actividad o Proyecto	CALENDARIO						REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% AVANCE FISICO				
									1ER TRIM						2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	1ER TRIM			2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	
											Emisión previa de la información de las estadísticas electoral su copiado y reproducción para uso externo del CEE	51	informe	4	4	1	1	1	1	0	1	1	2	50.00%
											Mantener actualizada la información generada en los procesos electorales	52	Informe	1	3	0	1	1	1	0	1	1	2	200.00%
											Apoyo a las diferentes áreas del CEE en la difusión de los diferentes proyectos por medio de la página del CEE	53	informe	4	4	1	1	1	1	1	1	1	3	75.00%
											Implementación del Sistema de Digitalización del Archivo Electoral: Software de Gestor de Documentos	54	Sistema	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0.00%
											Proporcionar un servicio eficiente de los recursos informáticos	55	Informe	4	4	1	1	1	1	1	1	1	3	75.00%
											Proporcionar los apoyos solicitados para llevar a cabo los referéndums, plebiscitos y todas las actividades que requieran apoyos informáticos	56	Informe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
											Encuentro Nacional de Presidentes de Institutos y Consejos Electorales	57	Evento	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0.00%
											Promover los valores cívicos y democráticos a la ciudadanía a través de certámenes de cuentos, dibujo y muestras de Teatro Estudiantil	58	Evento	6	6	0	3	0	3	0	3	0	3	50.00%
											Intercambio de Experiencias	59	Viaje	2	2	1	0	1	0	1	0	0	1	50.00%
											Organizar las Conferencias Magistrales	60	Evento	3	3	1	1	0	1	1	1	0	2	66.67%
											Programa de capacitación para el Proceso Electoral 2014-2015	61	Programa	1	1	0	0	1	0	0	0	1	1	100.00%
											Elecciones Estudiantiles en 50 Secundarias	62	Evento	50	25	0	0	0	25	0	0	0	0	0.00%
											3er. Encuentro Nacional de Capacitación	63	Evento	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0.00%
											Coadyuvar en la organización del concurso para elegir Diputado Infantil por un Día 2011-2012	64	Evento	2	2	0	1	0	1	0	1	0	1	50.00%
											Certificación de Procesos de Capacitación	65	Programa	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0.00%
											Foro de debate político juvenil	66	Evento	48	65	0	31	0	34	0	33	0	33	68.75%
											Plebiscito: Capacitación a Consejeros municipales y auxiliares electorales	67	Programa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
											Proporcionar los servicios básicos y generales para la operación de las unidades administrativas del Consejo Estatal Electoral	68	Informes	12	4	1	1	1	1	1	1	1	3	25.00%



**SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
INFORME DE AVANCE PROGRAMÁTICO**

TRIMESTRE: TERCERO DE 2013

ORGANISMO CONSEJO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA																								
Estructura Administrativa		Categorías Programáticas								DESCRIPCION	No. META	UNIDAD DE MEDIDA	ORIGINAL ANUAL	MODIFICADO ANUAL	METAS									
CLAVE NEP ORGANISMO															CALENDARIO				REALIZADO			TOTAL ACUMULADO	% AVANCE FISICO	
Dep.	UR	Finalidad	Función	Subfunción	ER	PROG.	Subprograma	Actividad o Proyecto	1ER TRIM						2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM				
															Realizar todas las actividades administrativas del Consejo Estatal Electoral en apego a la Normatividad Existente, emitiendo informes trimestrales y de cuenta pública, estados financieros, pago de impuestos, realización de inventario, atención auditores externos e internos y coadyuvar a administrar los recursos humanos, materiales y financieros del Organismo	69	Informes	12	4	1	1			1
										Recibir las solicitudes y dar seguimiento conforme las disposiciones de la Ley Plebiscitos y Referéndum, además de realizar la verificación de autenticidad de las firmas.	70	Documento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
										Foro Estatal en Materia de Participación Ciudadana	71	Evento	2	2	0	1	0	1	0	1	0	1	1	50.00%
										Ejecutar programa de difusión para los niños y jóvenes del sistema educativo del Estado para dar a conocer la importancia de la Participación Ciudadana	72	Evento	4	4	1	1	1	1	1	1	1	1	3	75.00%
										Elaboración de manuales de organización y procedimientos para la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana.	73	Documento	2	2	0	2	0	0	0	2	0	2	2	100.00%
										Realización de concurso de ensayos sobre la Participación Ciudadana y su impacto en la Sociedad y publicación de ensayo ganador.	74	Evento	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0.00%
										Coadyuvar con las Autoridades Municipales y los Representantes del Sector Privado para fomentar y asesorar en realizar convenios para la conformación de las Agencias de Desarrollo Local	75	Evento	12	12	0	6	3	3	0	6	3	9	75.00%	
										Asesoría en los Ayuntamientos sobre la Participación Ciudadana	76	Evento	11	11	0	11	0	0	0	11	0	11	11	100.00%
										Capacitación al Personal de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana	77	Evento	8	8	2	2	2	2	2	2	2	2	6	75.00%
										Consultoría Legal y Reglamentaria en Materia de Participación Ciudadana	78	Evento	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3	9	75.00%
										Elaboración de Manuales, Promocionales y Folletos de Participación Ciudadana.	79	Documento	3	3	1	1	1	0	1	1	1	1	3	100.00%
										Realización de Eventos en Plazas, Barrios e instituciones de educación media y superior para asesorar a los vecinos y estudiantes en la constitución de los Comités de Participación Ciudadana	80	Evento	60	60	0	20	20	20	0	20	20	40	66.67%	
										Realización de Simulacros de Consultas Populares con Urnas Electrónicas	81	Evento	50	50	0	15	15	20	0	15	15	30	60.00%	



**SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
INFORME DE AVANCE PROGRAMÁTICO**

TRIMESTRE: TERCERO DE 2013

ORGANISMO CONSEJO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA																							
Estructura Administrativa		Categorías Programáticas																					
CLAVE NEP ORGANISMO																							
Dep.	UR	Finalidad	Función	Subfunción	ER	PROG.	Subprograma	Actividad o Proyecto	DESCRIPCION	No. META	UNIDAD DE MEDIDA	ORIGINAL ANUAL	MODIFICADO ANUAL	METAS									
														CALENDARIO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% AVANCE FISICO
				1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM													
									Organizar, realizar y vigilar el correcto desarrollo de los procesos de Plebiscito conforme a los dispuesto por la ley; así como emitir acuerdo de validación de resultados de los procesos de plebiscito y referéndum y notificarlos a las autoridades	82	Evento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
									Administrar los recurso humanos del Consejo Estatal Electoral	83	Nominas	24	24	6	6	6	6	6	6	6	6	18	75.00%
									Tramitar y entregar las prerrogativas a los partidos políticos	84	Ministraciones	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3	9	75.00%
									167 PROCESO ELECTORAL EXTRAORDINARIO														
									Declarar el inicio del proceso electoral extraordinario y realizar los recorridos necesarios para la instalacion y funcionamiento del consejo estatal electoral y declarar concluido el proceso electoral extraordinario.	1	informe	2	2	1	1	0	0	1	1	0	2	100.00%	
									Realizar la contratacion de monitoreos ; informativo en radio television y medios impresos;de medios masivos de comunicacion, de sitios de internet y de espacios públicos para dar cumplimiento alo establecido en el art 27 del código electoral y realizar la supervision de los servicios contratados	2	documento	2	2	0	1	1	0	0	1	1	2	100.00%	
									Convocar a reuniones del pleno, supervisar el funcionamiento del consejo distrital y de cada una de las funciones que realicen las unidades administrativas para el desarrollo del proceso electoral.	3	documento	2	2	1	1	0	0	1	1	0	2	100.00%	
									Realizar las actividades de comunicacion relacionadas con el proceso electoral extraordinario(distrito XV11).	4	video y/o fotografia	1	1	0	1	0	0	0	1	0	1	100.00%	
									Realizar revisiones administrativas al control presupuestal y contable del Consejo Distrital Electoral de Cajeme..	5	revisión	2	1	0	0	1	0	0	1	0	1	50.00%	
									Organizar las sesiones que realice el consejo y dar seguimiento a los acuerdos tomados y atender los medios de impugnacion que se reciban de los ciudadanos o partidos politicos y capacitar a los consejeros del distrito electoral en materia de archivo electoral	6	informe	2	2	1	1	0	0	1	1	0	2	100.00%	



**SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO**

TRIMESTRE: TERCERO DE 2013

ORGANISMO CONSEJO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA																							
Estructura Administrativa		Categorías Programáticas																					
CLAVE NEP ORGANISMO										DESCRIPCION	No. META	UNIDAD DE MEDIDA	ORIGINAL ANUAL	MODIFICADO ANUAL	METAS								
Dep.	UR	Finalidad	Función	Subfunción	ER	PROG.	Subprograma	Actividad o Proyecto	CALENDARIO						REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% AVANCE FISICO			
									1ER TRIM						2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	1ER TRIM			2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM
										Elaborar el proyecto de financiamiento público para los partidos políticos para el proceso electoral extraordinario y realizar las revisiones , dictámenes y notificaciones que sean necesarias para dar cumplimiento al código electoral para el estado de sonora.	7	informe	3	3	1	1	1	0	1	1	1	3	100.00%
										Diseñar programas de capacitación jurídica para el personal del consejo distrital , brindar la asesoría jurídica que se requiere y atender todos los asuntos jurídicos y/o sustancia los procedimientos por impugnación presentadas derivada del proceso electoral extraordinario	8	informe	2	2	1	1	0	0	1	1	0	2	100.00%
5										Brindar el apoyo logístico que requiera el consejo estatal electoral para llevar a cabo el proceso electoral extraordinario(distribucion de convocatoria, equipamiento de consejo, localización e instalación de casillas , etc)	9	informe	3	3	2	0	1		2	0	1	3	100.00%
										Proporcionar los recursos materiales y servicios generales que requiera el consejo distrital para su operación y para el día de la jornada electoral (boletas ,actas y listas nominales).	10	informe	2	10	2	3	5		2	3	5	7	350.00%
										Instalar equipo de computo y capacitar al personal del consejo distrital e implementar el programa de resultados preliminares.	11	informe	2	3	1	1	1	0	1	1	1	3	150.00%
										Realizar la red de capacitación , con apoyo de los supervisores y auxiliares electorales y realizar la supervisión constante ante y durante la jornada electoral . Brindar todos los apoyos necesarios a los auxiliares electorales y a los funcionarios de casilla	12	informe	2	2	1	1	0	0	1	1	0	2	100.00%
										Brindar apoyo administrativo que requiera el consejo estatal y cada una de las unidades administrativas así como el consejo distrital para la realización	13	informe	2	3	1	1	1	0	1	1	1	3	150.00%
										Administrar los recursos humanos del proceso electoral extraordinario. .	14	informe	3	3	1	1	1	0	1	1	1	3	100.00%
										financiamiento público a los partidos políticos prerrogativas	15	prerrogativas	1	1	1	0	0	0	1	0	0	1	100.00%

TOTAL 99