



SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
INFORME DE AVANCE PROGRAMÁTICO

EVTOP-03

TRIMESTRE: CUARTO DE 2013

| ORGANISMO CONSEJO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|--------------------------|------------|----|-------|-------------|----------------------|--|------|------------------|----------------|------------------|------------|----------|----------|----------|-----------|----------|---|---|-----------------|-----------------|
| Estructura Administrativa | | Categorías Programáticas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE NEP ORGANISMO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UR | Finalidad | Función | Subfunción | ER | PROG. | Subprograma | Actividad o Proyecto | DESCRIPCION | META | UNIDAD DE MEDIDA | METAS | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | ORIGINAL ANUAL | MODIFICADO ANUAL | CALENDARIO | | | | REALIZADO | | | | TOTAL ACUMULADO | % AVANCE FISICO |
| | | | | | | | | | | | 1ER TRIM | 2DO TRIM | 3ER TRIM | 4TO TRIM | 1ER TRIM | 2DO TRIM | 3ER TRIM | 4TO TRIM | | | | |
| | | | | | | | | CONSEJO ESTATAL ELECTORAL | | | | | | | | | | | | | | |
| 02 | | | | | | | | DIRECCION GENERAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | | | | | | | GOBIERNO | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 9 | | | | | | OTROS SERVICIOS GENERALES | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 03 | | | | | APOYAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS ELECTORALES | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | E6 | | | | SONORA CIUDADANO Y MUNICIPALISTA | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 15 | | | DEMOCRACIA Y PARTICIPACION CIUDADANA | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 02 | | PROCESOS ELECTORALES | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 166 | INSTITUCIONES ELECTORALES | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Realizar conferencias magistrales con temas alusivos a la educación cívica y democrática así como de participación ciudadana. | 1 | Evento | 3 | 3 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 3 | 100.00% |
| | | | | | | | | Representar al Consejo en los Municipios o Instituciones donde se presenten las memorias electorales | 2 | Comisión | 5 | 5 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 5 | 0 | 5 | 5 | 100.00% |
| | | | | | | | | Representar al Consejo en Instituciones públicas y Privadas, en congresos, convenciones y otros actos a nivel estatal como Nacional | 3 | Comisión | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 100.00% |
| | | | | | | | | Coordinar los asuntos de las Direcciones Ejecutivas de competencia de cada Comisión Ordinaria | 4 | Documento | 8 | 8 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 | 100.00% |
| | | | | | | | | Coordinar el Programa Operativo Anual para el fomento de la cultura cívica democrática y de participación ciudadana, ejecutándolo a través de la suscripción de convenios con instituciones educativas, privadas y públicas | 5 | Documento | 3 | 3 | 1 | 2 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 3 | 100.00% |
| | | | | | | | | Proponer al Consejo la Memoria o las Estadísticas Electorales y presentarla en Municipios más importantes de la entidad y a la ciudadanía en general. | 6 | Evento | 3 | 3 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 3 | 100.00% |
| | | | | | | | | Coordinar la Operación y Funcionamiento de las Áreas del Consejo Estatal Electoral, en apego a lo establecido en el Código Electoral para el Estado de Sonora y en la demás normatividad aplicable al Organismo. | 7 | oficios | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 100.00% |
| | | | | | | | | Representar por Instrucciones del Presidente al Consejo Estatal Electoral ante Organismos electorales, instituciones públicas o privadas en todos aquellos actos o eventos que sea invitado tanto a nivel nacional como estatal. | 8 | Eventos | 5 | 5 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 0 | 5 | 100.00% |
| | | | | | | | | Publicación trimestral de la revista "Yo Ciudadano" | 9 | Ejemplar | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 100.00% |
| | | | | | | | | Difundir a través de medios la promoción de los valores democráticos, conferencias y convocatorias | 10 | Campaña | 2 | 2 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 2 | 100.00% |
| | | | | | | | | Difundir a través de portales de sitios de internet, mensajes alusivos a los valores democráticos | 11 | Campaña | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 100.00% |



EVTOP-03

TRIMESTRE: CUARTO DE 2013

| ORGANISMO CONSEJO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|--------------------------|------------|----|-------|-------------|----------------------|--|------|------------------|----------------|------------------|------------|----------|----------|----------|-----------|----------|----------|---|-----------------|-----------------|
| Estructura Administrativa | | Categorías Programáticas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE NEP ORGANISMO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UR | Finalidad | Función | Subfunción | ER | PROG. | Subprograma | Actividad o Proyecto | DESCRIPCION | META | UNIDAD DE MEDIDA | METAS | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | ORIGINAL ANUAL | MODIFICADO ANUAL | CALENDARIO | | | | REALIZADO | | | | TOTAL ACUMULADO | % AVANCE FISICO |
| | | | | | | | | | | | | 1ER TRIM | 2DO TRIM | 3ER TRIM | 4TO TRIM | 1ER TRIM | 2DO TRIM | 3ER TRIM | 4TO TRIM | | | |
| | | | | | | | | Difusión de la Memoria Electoral | 12 | Campaña | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 100.00% |
| | | | | | | | | Campaña de difusión de Plebiscito | 13 | Campaña | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% |
| | | | | | | | | Realizar las funciones de carácter administrativo correspondiente a la Unidad de control interno | 14 | Documento | 3 | 3 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 3 | 100.00% |
| | | | | | | | | Dar seguimiento a las auditorías del Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización del Congreso del Estado y de los Despachos Externos contratados. | 15 | Documento | 7 | 6 | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 | 6 | 85.71% |
| | | | | | | | | Realizar revisiones administrativas al control presupuestal y contable a las distintas áreas que integran el Consejo Estatal Electoral. | 16 | Revisión | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 100.00% |
| | | | | | | | | Capacitación al personal de la unidad de control interno. | 17 | Evento | 3 | 3 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 3 | 100.00% |
| | | | | | | | | Proponer el Reglamento que contenga el regimen de Responsabilidades de los Funcionarios del Consejo Estatal, así como los procedimientos y sanciones de responsabilidad | 18 | Proyecto | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 100.00% |
| | | | | | | | | Realizar revisiones administrativas de los distintos Consejos de Participación Ciudadana que integren en base a las necesidades de un Plebiscito. | 19 | Revisión | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% |
| | | | | | | | | Actualización de Manuales: Políticas y Procedimientos para la Organización de los Archivos, Cuadro General de Clasificación Archivística, Catálogo de Disposición Documental y Guía General de Clasificación Archivística. | 20 | Manuales | 3 | 3 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 3 | 100.00% |
| | | | | | | | | Organizar, Clasificar y Depurar la Documentación Generada por las Unidades Administrativas Transferidas al archivo Electoral y Capacitar a los Responsables de los Archivos de Trámite de las Unidades Administrativas del Consejo Estatal Electoral Y actualización de Manuales | 21 | Informes | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 5 | 125.00% |
| | | | | | | | | Dar seguimiento a los acuerdos emitidos por el Pleno, notificando a los partidos políticos y a terceros interesados y de ser el caso Publicar los acuerdos del Pleno en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora. | 22 | Documento | 23 | 23 | 6 | 6 | 6 | 5 | 10 | 13 | 1 | 6 | 30 | 130.43% |
| | | | | | | | | Exposición Gráfica de la Historia de los Procesos Electorales en el Estado de Sonora. | 23 | Eventos | 5 | 5 | 0 | 3 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 3 | 5 | 100.00% |
| | | | | | | | | Elaborar Proyectos de Actas y preparar el orden del día de las sesiones ordinarias y extraordinarias y levantar las actas correspondientes. | 24 | Evento | 12 | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 | 9 | 9 | 5 | 9 | 32 | 266.67% |
| | | | | | | | | Dar seguimiento de los recursos que se interpongan ante el Consejo, por violaciones al Código electoral, notificar a los demandados y terceros interesados en cualquier municipio del Estado de Sonora. | 25 | Informes | 6 | 6 | 3 | 2 | 1 | 0 | 3 | 1 | 1 | 1 | 6 | 100.00% |



EVTOP-03

TRIMESTRE: CUARTO DE 2013

| ORGANISMO CONSEJO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|--------------------------|------------|----|-------|-------------|----------------------|--|------|------------------|----------------|------------------|------------|----------|----------|----------|-----------|----------|-----------------|-----------------|---------|---------|
| Estructura Administrativa | | Categorías Programáticas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE NEP ORGANISMO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UR | Finalidad | Función | Subfunción | ER | PROG. | Subprograma | Actividad o Proyecto | DESCRIPCION | META | UNIDAD DE MEDIDA | METAS | | | | | | | | TOTAL ACUMULADO | % AVANCE FISICO | | |
| | | | | | | | | | | | ORIGINAL ANUAL | MODIFICADO ANUAL | CALENDARIO | | | | REALIZADO | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 1ER TRIM | 2DO TRIM | 3ER TRIM | 4TO TRIM | 1ER TRIM | 2DO TRIM | 3ER TRIM | 4TO TRIM | | | |
| | | | | | | | | Capacitación de Funcionarios y Empleados Administrativos de la Secretaría. | 26 | Cursos | 6 | 6 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 6 | 100.00% |
| | | | | | | | | Integrar compendio legislativo en Materia Electoral | 27 | Documento | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% |
| | | | | | | | | Talleres de capacitación a los distintos Partidos Políticos, para la unificación de criterios en los registros contables y presentación de los informes que están obligados a presentar al Consejo Estatal Electoral | 28 | Capacitación | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% |
| | | | | | | | | Realizar las funciones internas propias de la Dirección Ejecutiva de fiscalización y capacitar al personal | 29 | Documento | 7 | 7 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 7 | 100.00% |
| | | | | | | | | Proyecto de Acuerdo para reintegro a los Partidos Políticos del Gasto en Actividades Específicas en términos del artículo 30 del Código Electoral y proyecto de ministraciones para entrega del financiamiento público | 30 | Documento | 2 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 2 | 100.00% |
| | | | | | | | | Elaboración de proyecto de dictámenes para su presentación a la Comisión de Fiscalización, para la formulación del acuerdo respectivo, derivado de las de las revisiones a los informes semestrales y a los informes anuales de los Partidos Políticos | 31 | Documento | 3 | 3 | 0 | 2 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 3 | 100.00% |
| | | | | | | | | Formular informes sobre las revisiones de los informes semestrales y de los informes anuales de los Partidos Políticos. | 32 | Informes | 21 | 21 | 7 | 7 | 7 | 0 | 7 | 7 | 7 | 0 | 21 | 100.00% |
| | | | | | | | | Realizar la revisión a los Partidos Políticos a los Informes de Ingresos y egresos y situación patrimonial que presenten semestralmente y la revisión de los Estados Financieros dictaminados por contador público certificado, como lo establece el Código Estatal Electoral para el Estado de Sonora. | 33 | Revisiones | 21 | 21 | 7 | 7 | 7 | 0 | 7 | 7 | 7 | 0 | 21 | 100.00% |
| | | | | | | | | Recibir, tramitar, dar respuesta a las solicitudes presentadas por los ciudadanos en apego a la Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, elaborar y presentar, en coordinación con la unidad administrativa, Informes trimestrales al instituto de transparencia informativa, sobre el Estado que guarde la información básica publicada en la página de internet del Consejo Estatal Electoral, a que se refiere el artículo 14 de la Ley de Acceso a la información pública. | 34 | Informe | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 100.00% |
| | | | | | | | | Brindar asesoría jurídica a todas las áreas del Consejo Estatal Electoral, Partidos Políticos, Ciudadanía en general en la elaboración, Dictámenes, Informes, Trámites en materia jurídica y promociones y capacitar al personal en la materia | 35 | Informe | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 100.00% |
| | | | | | | | | Participar en cursos de capacitación en materia de Acceso a la Información Pública a nivel estatal y nacional. | 36 | Capacitación | 4 | 4 | 0 | 1 | 1 | 2 | 0 | 1 | 1 | 2 | 4 | 100.00% |
| | | | | | | | | Elaborar Proyectos de Normas a la normatividad del Consejo Estatal Electoral | 37 | Informe | 2 | 2 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 100.00% | |



EVTOP-03

TRIMESTRE: CUARTO DE 2013

| ORGANISMO CONSEJO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|--------------------------|------------|----------|----------|-------------|----------------------|--|------|------------------|----------------|------------------|------------|---|------|---|-----------|---|------|----|-----------------|-----------------|
| Estructura Administrativa | | Categorías Programáticas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE NEP ORGANISMO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UR | Finalidad | Función | Subfunción | ER | PROG. | Subprograma | Actividad o Proyecto | DESCRIPCION | META | UNIDAD DE MEDIDA | METAS | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | ORIGINAL ANUAL | MODIFICADO ANUAL | CALENDARIO | | | | REALIZADO | | | | TOTAL ACUMULADO | % AVANCE FISICO |
| 1ER TRIM | 2DO TRIM | 3ER TRIM | 4TO TRIM | 1ER TRIM | 2DO TRIM | 3ER TRIM | 4TO TRIM | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Coadyuvar con la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana en las asesorías relacionadas con el Plebiscito | 38 | Informe | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% |
| | | | | | | | | Apoyo logístico en la organización de Foros de Debate Político Juvenil, Muestra de Teatro Estudiantil, Certamen de Cuento, Dibujo y Fotografía y Elecciones, creado para fomentar la educación cívica y cultura política, así como en el Tercer Encuentro Nacional de Capacitación y Educación Cívica y en el Encuentro Nacional de Presidentes y Consejeros Electorales | 39 | Evento | 5 | 9 | 0 | 4 | 4 | 1 | 0 | 4 | 2 | 3 | 9 | 180.00% |
| | | | | | | | | Evento Aniversario XX del Consejo Estatal Electoral | 40 | Evento | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 100.00% |
| | | | | | | | | Presenciar Elecciones 2013 en los Estados. De Zacatecas y Veracruz; otros eventos | 41 | Evento | 4 | 3 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 75.00% |
| | | | | | | | | Apoyo a la Dirección de Participación Ciudadana en la realización de eventos en Plazas y Barrios para asesorar a los comités de vecinos en la constitución de los Comités de Participación Ciudadana y en la realización de simulacros de Consultas Populares | 42 | Evento | 110 | 2 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 2 | 1.82% |
| | | | | | | | | Editar la Memoria Electoral del Proceso Electoral 2011-2012, impresa y digitalizada | 43 | Documento | 1000 | 1000 | 0 | 0 | 1000 | 0 | 0 | 0 | 5600 | 0 | 5600 | 560.00% |
| | | | | | | | | Brindar el Apoyo logístico para la presentación Regional de la Memoria Electoral con el propósito de difundir los resultados del Proceso Electoral 2011-2012 | 44 | Evento | 8 | 8 | 0 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | 7 | 0 | 7 | 87.50% |
| | | | | | | | | Distribución de la Memoria Electoral 2011-2012 | 45 | Documento | 64 | 64 | 0 | 0 | 64 | 0 | 0 | 0 | 7 | 57 | 64 | 100.00% |
| | | | | | | | | Emitir Convocatoria para la renovación parcial de Consejeros Estatales Electorales del Consejo Estatal Electoral del Estado de Sonora | 46 | Evento | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 100.00% |
| | | | | | | | | Capacitación del personal de la Dirección Ejecutiva de Organización y Logística Electoral | 47 | Evento | 6 | 6 | 3 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | 6 | 100.00% |
| | | | | | | | | Brindar apoyo logístico a la realización de Sesiones Públicas y Reuniones de Consejo | 48 | Evento | 27 | 24 | 9 | 6 | 6 | 3 | 9 | 8 | 5 | 9 | 31 | 114.81% |
| | | | | | | | | Brindar apoyo logístico a la Dirección de Participación ciudadana para la organización de plebiscito o referéndum | 49 | Evento | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% |
| | | | | | | | | Diseño e impresión de material promocional de los eventos de educación cívica y preparación de los sistemas de registro de los participantes en los concursos. | 50 | Informe | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 100.00% |
| | | | | | | | | Emisión previa de la información de las estadísticas electoral su copiado y reducción para uso externo del CEE | 51 | Informe | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 75.00% |

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



EVTOP-03

TRIMESTRE: CUARTO DE 2013

| ORGANISMO CONSEJO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|--------------------------|------|------------------|---------|------------|----|-------|-------------|----------------------|----------------|------------------|------------|----------|----------|----------|--|----------|----------|----------|-----------------|-----------------|----|---|----|---|----|---|----|----|---------|--------|
| Estructura Administrativa | | Categorías Programáticas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE NEP ORGANISMO | | DESCRIPCION | META | UNIDAD DE MEDIDA | METAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UR | Finalidad | | | | Función | Subfunción | ER | PROG. | Subprograma | Actividad o Proyecto | ORIGINAL ANUAL | MODIFICADO ANUAL | CALENDARIO | | | | REALIZADO | | | | TOTAL ACUMULADO | % AVANCE FISICO | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | 1ER TRIM | 2DO TRIM | 3ER TRIM | 4TO TRIM | 1ER TRIM | 2DO TRIM | 3ER TRIM | 4TO TRIM | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Mantener actualizada la información generada en los procesos electorales | 52 | Informe | 1 | 3 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 3 | 300.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Apoyo a las diferentes áreas del CEE en la difusión de los diferentes proyectos por medio de la página del CEE | 53 | informe | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 100.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Implementación del Sistema de Digitalización del Archivo Electoral; Software de Gestor de Documentos | 54 | Sistema | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Proporcionar un servicio eficiente de los recursos informáticos | 55 | Informe | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 100.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Proporcionar los apoyos solicitados para llevar a cabo los referéndums, plebiscitos y todas las actividades que requieran apoyos informáticos | 56 | Informe | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Encuentro Nacional de Presidentes de Institutos y Consejos Electorales | 57 | Evento | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 100.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Promover los valores cívicos y democráticos a la ciudadanía a través de certámenes de cuentos, dibujo y muestras de Teatro Estudiantil | 58 | Evento | 6 | 6 | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 3 | 6 | 100.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Intercambio de Experiencias | 59 | Viaje | 2 | 2 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 2 | 100.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Organizar las Conferencias Magistrales | 60 | Evento | 3 | 3 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 3 | 100.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Programa de capacitación para el Proceso Electoral 2014-2015 | 61 | Programa | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 100.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Elecciones Estudiantiles en 50 Secundarias | 62 | Evento | 50 | 25 | 0 | 0 | 0 | 25 | 0 | 0 | 0 | 30 | 30 | 60.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 3er. Encuentro Nacional de Capacitación | 63 | Evento | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 100.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Coadyuvar en la organización del concurso para elegir Diputado Infantil por un Día 2011-2012 | 64 | Evento | 2 | 2 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 2 | 100.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Certificación de Procesos de Capacitación | 65 | Programa | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 100.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Foro de debate político juvenil | 66 | Evento | 48 | 65 | 0 | 31 | 0 | 34 | 0 | 33 | 0 | 35 | 68 | 141.67% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Plebiscito: Capacitación a Consejeros municipales y auxiliares electorales | 67 | Programa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Proporcionar los servicios básicos y generales para la operación de las unidades administrativas del Consejo Estatal Electoral | 68 | Informes | 12 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 33.33% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Realizar todas las actividades administrativas del Consejo Estatal Electoral en apego a la Normatividad Existente, emitiendo informes trimestrales y de cuenta pública, estados financieros, pago de impuestos, realización de inventario, atención auditores externos e internos y coadyuvar a administrar los recursos humanos, materiales y financieros del Organismo | 69 | Informes | 12 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 33.33% |

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



EVTOP-03

TRIMESTRE: CUARTO DE 2013

| ORGANISMO CONSEJO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|--------------------------|------|------------------|---------|------------|----|-------|-------------|----------------------|----------------|------------------|------------|----------|----------|----------|---|----------|----------------|----------|-----------------|-----------------|----|----|----|---|----|----|----|----|---------|-------|
| Estructura Administrativa | | Categorías Programáticas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE NEP ORGANISMO | | DESCRIPCION | META | UNIDAD DE MEDIDA | METAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UR | Finalidad | | | | Función | Subfunción | ER | PROG. | Subprograma | Actividad o Proyecto | ORIGINAL ANUAL | MODIFICADO ANUAL | CALENDARIO | | | | REALIZADO | | | | TOTAL ACUMULADO | % AVANCE FISICO | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | 1ER TRIM | 2DO TRIM | 3ER TRIM | 4TO TRIM | 1ER TRIM | 2DO TRIM | 3ER TRIM | 4TO TRIM | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Recibir las solicitudes y dar seguimiento conforme las disposiciones de la Ley Plebiscitos y Referéndum, además de realizar la verificación de autenticidad de las firmas. | 70 | Documento | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Foro Estatal en Materia de Participación Ciudadana | 71 | Evento | 2 | 2 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 2 | 100.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Ejecutar programa de difusión para los niños y jóvenes del sistema educativo del Estado para dar a conocer la importancia de la Participación Ciudadana | 72 | Evento | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 100.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Elaboración de manuales de organización y procedimientos para la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana. | 73 | Documento | 2 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 | 100.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Realización de concurso de ensayos sobre la Participación Ciudadana y su impacto en la Sociedad y publicación de ensayo ganador. | 74 | Evento | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 100.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Coadyuvar con las Autoridades Municipales y los Representantes del Sector Privado para fomentar y asesorar en realizar convenios para la conformación de las Agencias de Desarrollo Local | 75 | Evento | 12 | 12 | 0 | 6 | 3 | 3 | 0 | 6 | 3 | 3 | 12 | 100.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Asesoría en los Ayuntamientos sobre la Participación Ciudadana | 76 | Evento | 11 | 11 | 0 | 11 | 0 | 0 | 0 | 11 | 0 | 0 | 11 | 100.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Capacitación al Personal de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana | 77 | Evento | 8 | 8 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 | 100.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Consultoría Legal y Reglamentaria en Materia de Participación Ciudadana | 78 | Evento | 12 | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 | 100.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Elaboración de Manuales, Promocionales y Folletos de Participación Ciudadana. | 79 | Documento | 3 | 3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 3 | 100.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Realización de Eventos en Plazas, Barrios e instituciones de educación media y superior para asesorar a los vecinos y estudiantes en la constitución de los Comités de Participación Ciudadana | 80 | Evento | 60 | 60 | 0 | 20 | 20 | 20 | 0 | 20 | 20 | 20 | 60 | 100.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Realización de Simulacros de Consultas Populares con Urnas Electrónicas | 81 | Evento | 50 | 50 | 0 | 15 | 15 | 20 | 0 | 15 | 15 | 20 | 50 | 100.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Organizar, realizar y vigilar el correcto desarrollo de los procesos de Plebiscito conforme a los dispuesto por la ley; así como emitir acuerdo de validación de resultados de los procesos de plebiscito y referéndum y notificarlos a las autoridades | 82 | Evento | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Administrar los recursos humanos del Consejo Estatal Electoral | 83 | Nominas | 24 | 24 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 24 | 100.00% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Tramitar y entregar prerrogativas a los partidos políticos | 84 | Ministraciones | 12 | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 | 100.00% | |

[Handwritten signatures and initials]



EVTOP-03

TRIMESTRE: CUARTO DE 2013

| ORGANISMO CONSEJO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|--------------------------|------------|----|-------|-------------|----------------------|---|------|------------------|----------------|------------------|------------|----------|----------|----------|-----------|----------|----------|----------|-----------------|-----------------|
| Estructura Administrativa | | Categorías Programáticas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE NEP ORGANISMO | | | | | | | | DESCRIPCION | META | UNIDAD DE MEDIDA | METAS | | | | | | | | | | | |
| UR | Finalidad | Función | Subfunción | ER | PROG. | Subprograma | Actividad o Proyecto | | | | ORIGINAL ANUAL | MODIFICADO ANUAL | CALENDARIO | | | | REALIZADO | | | | TOTAL ACUMULADO | % AVANCE FISICO |
| | | | | | | | | | | | | | 1ER TRIM | 2DO TRIM | 3ER TRIM | 4TO TRIM | 1ER TRIM | 2DO TRIM | 3ER TRIM | 4TO TRIM | | |
| | | | | | | | | Brindar el apoyo logístico que requiera el consejo estatal electoral para llevar a cabo el proceso electoral extraordinario(distribucion de convocatoria, equipamiento de consejo, localizacion e instalacion de casillas , etc) | 9 | informe | 3 | 3 | 2 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 1 | 0 | 3 | 100.00% |
| | | | | | | | | Proporcionar los recursos materiales y servicios generales que requiera el consejo distrital para su operación y para el día de la jornada electoral (boletas ,actas y listas nominales). | 10 | informe | 2 | 10 | 2 | 3 | 5 | 0 | 2 | 3 | 5 | 0 | 10 | 500.00% |
| | | | | | | | | Instalar equipo de computo y capacitar al personal del consejo distrital e implementar el programa de resultados preliminares. | 11 | informe | 2 | 3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 3 | 150.00% |
| | | | | | | | | Realizar la red de capacitacion , con apoyo de los supervisores y auxiliares electorales y realizar la supervision constante ante y durante la jornada electoral . Brindar todos los apoyos necesarios a los auxiliares electorales y a los funcionarios de casilla | 12 | informe | 2 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 2 | 100.00% |
| | | | | | | | | Brindar apoyo administrativo que requiera el consejo estatal y cada una de las unidades administrativas así como el consejo distrital para la realización | 13 | informe | 2 | 3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 3 | 150.00% |
| | | | | | | | | Administrar los recursos humanos del proceso electoral extraordinario. . | 14 | informe | 3 | 3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 3 | 100.00% |
| | | | | | | | | financiamiento público a los partidos políticos prerrogativas | 15 | prerrogativas | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00% |

TOTAL 99